

UMOWA nr

zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

1. Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, REGON 015259640-00184, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-OR.0052.3880.2023 z dnia 21 listopada 2023 r., przez: **Tomasza Kuczborskiego – Dyrektora Białotłęckiego Ośrodka Sportu**, z siedzibą w Warszawie, 03-144 Warszawa, ul. Światowida 56, zwanym dalej **Zamawiającym**, a

2.
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi w dalszej treści umowy **Stronami**

w związku z wyborem oferty **Wykonawcy** na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia **w trybie podstawowym o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych**, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. (BOS-MD/BZP-Rb/1/2026) - została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. (Przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane w ramach inwestycji **pn.: "Modernizacja boiska Orlik przy ul. Krzyżówki 22 w Warszawie"**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy został określony w załączniku nr 1 - Dokumentacji Projektowej (udostępnionej w trakcie postępowania przetargowego Wykonawcy w wersji elektronicznej, jako zał. Nr 8,8a,8b,8c SWZ, zdeponowanej na płytach CD u Zamawiającego i przekazywanej w wersji papierowej Wykonawcy w 1 egzemplarzu), w skład której wchodzi:
 - a) projekt zagospodarowania terenu,
 - b) projekt techniczny,
 - c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - d) przedmiary,oraz w wymogach określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) i niniejszej umowie.
3. Zakres robót budowlanych obejmuje:
 - a) wymianę nawierzchni boiska piłkarskiego wraz z naprawą podbudowy,
 - b) wymianę nawierzchni boiska wielofunkcyjnego wraz z naprawą podbudowy,
 - c) montaż ekranów korzeniowych,
 - d) wymianę siatek i linek naciągowych piłkochwyków,
 - e) wymianę bramek piłkarskich i zestawu do siatkówki,
 - f) wymianę projektorów oświetleniowych.
4. **Wykonawca** oświadcza, że **odbył wizję** w terenie robót, **nadto zapoznał się** z ww. dokumentacją będącą w posiadaniu **Zamawiającego**, i nie wnosi do niej uwag, a także zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż., zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami, z materiałów

odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski, nadto przepisami ochrony środowiska i przepisami o odpadach.

§ 2. (Terminy realizacji)

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 2026 r.**
2. **Wykonawca** zobowiązuje się sporządzić **szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót** z podziałem na technologie oraz terminy pośrednie wykonania robót - w *terminie 3 dni* od podpisania umowy – harmonogram ten **po jego zweryfikowaniu i zaakceptowaniu** przez **Zamawiającego**, będzie stanowić **tzw. ostateczny harmonogram rzeczowo - finansowy (załącznik nr 3 do Umowy)**,
3. Wprowadzenie **Wykonawcy** na teren obiektu nastąpi w dniu **rozpoczęcia robót budowlanych** - o godzinie 8:00.
4. Zakończeniem robót jest wykonanie wszystkich robót budowlanych, zgodnie z SWZ, umową i zaleceniami **Zamawiającego**.
5. Na dzień zakończenia robót muszą być dokonane wszystkie odbiory techniczne wraz z wymaganymi próbami i badaniami, jak również podczas odbioru technicznego przedstawione **Zamawiającemu** oryginalne atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczające do stosowania użytych przy realizacji umowy materiałów budowlanych.
6. Jeżeli z przyczyn technicznych, losowych lub organizacyjnych, niezależnych od **Wykonawcy** i niezawinionych przez niego niemożliwa jest kontynuacja robót, **Wykonawca** może pisemnie zgłosić konieczność czasowego przerwania prowadzenia robót, po uzyskaniu potwierdzenia inspektora nadzoru sprawującego nadzór inwestorski.
7. Czasowe przerwanie robót musi podlegać akceptacji **Zamawiającego** i wówczas okres przerwy w prowadzeniu robót może być podstawą do zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, Strony ustalą w drodze aneksu do niniejszej umowy nowy termin zakończenia inwestycji.

§ 3. (Obowiązki Wykonawcy)

1. **Wykonawca** w ramach przedmiotu umowy i wynagrodzenia określonego w **§ 7** zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami dokumentów Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymaganą technologią, zaleceniami **Zamawiającego** oraz obowiązującymi normami technicznymi i przepisami;
 - 2) zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami, zorganizowanie zaplecza łącznie z zabezpieczeniem dostaw wody i energii elektrycznej oraz innych mediów, łączności telefonicznej na teren robót i zaplecza stosownie do potrzeb. Wszystkie roboty i czynności z tym związane, również opracowanie i uzgodnienie wymaganej dokumentacji, **Wykonawca** wykona na własny koszt i we własnym zakresie. **Wykonawca** odpowiada za zajęty teren robót budowlanych i zobowiązany jest do doprowadzenia terenu do porządku po zakończeniu robót w ciągu 15 dni;
 - 3) utrzymania terenu robót i dróg dojazdowych w należyтым stanie, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
 - 4) prowadzenia dokumentacji robót zgodnie z prawem budowlanym;
 - 5) wykluczenia użycia hałaśliwego sprzętu w godzinach nocnych oraz dołożenia wszelkich starań dla zmniejszenia uciążliwości prowadzonych robót dla mieszkańców;
 - 6) prowadzenia robót w sposób niepowodujących szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia;

- 7) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia;
 - 8) **należytego wykonywania umów z podwykonawcami**, w tym do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania na zasadach ogólnych, ponoszenia w ramach niniejszej umowy z **Zamawiającym odpowiedzialności kontraktowej** w stosunku do **Zamawiającego** w przypadku wystąpienia konieczności spełnienia na rzecz podwykonawcy / dalszego podwykonawcy świadczenia, do którego jest zobowiązany **Wykonawca** w ramach odpowiedzialności solidarnej za jego zapłatę;
 - 9) dokonywania wszelkich niezbędnych uzgodnień związanych z realizacją inwestycji;
 - 10) zawiadomienia **Zamawiającego** o wykonaniu **robót zanikających lub ulegających zakryciu** z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Jeżeli **Wykonawca** nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie do odkrycia tych robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania tych robót, a następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt;
 - 11) przygotowania od strony technicznej i udział w odbiorach technicznych, końcowych oraz protokolarnego przekazania **Zamawiającemu** wykonanych robót;
 - 12) zabezpieczenia wykonania robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47 poz. 401);
 - 13) wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418, ze zm.);
 - 14) realizacji robót budowlanych zgodnie z zaleceniami **Zamawiającego**;
 - 15) wywozu z terenu robót **elementów / materiałów pochodzących z rozbiórki (nie przeznaczonych do ponownego montażu), a wymagające utylizacji odpady** – zutylizuje zgodnie z obowiązującymi przepisami na własny koszt, w tym przedstawi **Zamawiającemu** odpowiednie dokumenty poświadczające utylizację (karty przekazania odpadów).
 - 16) wykonania osobno w 2-ch egzemplarzach, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego dokumentacji powykonawczej, w tym m.in. przedstawionych podczas odbiorów technicznych protokołów wymaganych próbami i badaniami, oryginalnych atestów i świadectw dopuszczających do stosowania użytych przy realizacji materiałów budowlanych. Na dzień zakończenia robót muszą być dokonane wszystkie odbiory techniczne wraz z wymaganymi próbami i badaniami;
 - 17) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i działań podwykonawców na czas realizacji przedmiotu umowy na zakres i czas wykonywania robót i posiadania dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji przedmiotu umowy w wysokości nie mniejszej niż wysokość złożonej oferty (kwota brutto);
 - 18) **Wykonawca** zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych po pierwszym roku i dalszych latach eksploatacji. O terminach przeglądów gwarancyjnych **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** pisemnie bądź mailem ze skanem pisma.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym za szkody wynikłe na terenie robót. **Wykonawca** zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody będące następstwem działania lub zaniechania ze strony **Wykonawcy** i wszystkich innych osób, przy pomocy, których wykonuje Umowę.

3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkiej odpowiedzialności wobec osób trzecich, która może powstać wskutek działania lub zaniechania **Wykonawcy** i wszystkich innych osób, przy pomocy, których wykonuje niniejszą umowę. Jeżeli **Wykonawca** narazi **Zamawiającego**, w związku z powstaniem szkody, na poniesienie jakichkolwiek kosztów lub wydatków, **Zamawiający** będzie uprawniony do potrącenia pełnej kwoty szkody poniesionej z tego tytułu z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§ 4. (Podwykonawcy)

1. **Strony** (przy uwzględnieniu regulacji, o której mowa w art. 647 k.c. oraz art. 647¹ k.c.) postanawiają, że do zawarcia przez **Wykonawcę** umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagany jest brak sprzeciwu **Zamawiającego** wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę. **Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren robót i rozpoczęcia prac.** **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy podwykonawczej, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy (zawartej z **Wykonawcą**). Nadto, **umowa z podwykonawcą**:
- a) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od **Wykonawcy** od dokonania przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** płatności za roboty wykonane przez podwykonawcę;
 - b) nie może zawierać postanowień nakazujących podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania / należytego wykonania umowy podwykonawczej w postaci kwot zatrzymanych / kaucji;
 - c) winna zawierać postanowienie o tym, że odbiór robót / prac podwykonawczych odbywać się będzie każdorazowo równolegle z jednoczesnym odbiorem robót dokonywanym w ramach niniejszej umowy przez **Zamawiającego** od **Wykonawcy**, nadto iż wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego w ramach umowy podwykonawczej zakresu robót - nie będzie wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego **Wykonawcy** od **Zamawiającego** (wynikającego z niniejszej Umowy);
 - d) winna zawierać postanowienie, iż spory wynikające z umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Inwestora – Miasta st. Warszawy.
2. **Wykonawca** z wyprzedzeniem, co najmniej 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia robót podwykonawczych zobowiązuje się do przedkładania **Zamawiającemu** w jego siedzibie stosownego zgłoszenia podwykonawstwa wraz z projektami umów podwykonawczych (*powyższe dotyczy również każdorazowych projektów zmian umów podwykonawczych*) **wraz** z pełną dokumentacją finansowo-rzeczową dotyczącą tych robót. Projekt umowy musi określać: zakres robót, jaki będzie wykonywał podwykonawca, termin ich wykonania, obowiązek przedkładania pisemnych zgłoszeń gotowości do odbioru robót / prac podwykonawczych (*będących składowymi robót / prac Wykonawcy*) wraz z zestawieniem ich ilości i wartości - celem dokonywania ich odbioru jednocześnie z odbiorem robót dokonywanych w ramach niniejszej umowy pomiędzy **Wykonawcą** i **Zamawiającym** (Inwestorem), wynagrodzenie w linii podwykonawczej, nadto termin płatności – nie dłuższy aniżeli 30 dni od dnia doręczenia faktury podwykonawcy potwierdzającej wykonanie robót podwykonawczych, *a jednocześnie* umożliwiający przedłożenie **Zamawiającemu** dokumentów, o których mowa w ust. 8 poniżej, (tj. winien uwzględniać termin, o którym mowa w § 7 ust. 10 niniejszej umowy).
3. Do przedkładanych projektów umów z podwykonawcami / projektów ich zmian i dokumentacji **Zamawiający bez zbędnej zwłoki**, jednak nie później niż w ustawowym terminie 30 dni od daty

ich otrzymania ma prawo złożyć w **formie pisemnej sprzeciw**, którego treść jest bezwzględnie wiążąca dla **Wykonawcy** / podwykonawców.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 7 dni do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu poprawionej umowy podwykonawczej (po wniesieniu zmian wynikających ze zgłoszonego sprzeciwu **Zamawiającego**). W przypadku zawarcia umowy podwykonawczej, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody **Zamawiającego**, **Zamawiający** jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy – **Zamawiający** zgłosi sprzeciw do tego podwykonawstwa niezwłocznie po ujawnieniu tego rodzaju okoliczności, o którym powiadomi **Wykonawcę** oraz kwestionowanych podwykonawców.
5. Stwierdzenie przez **Zamawiającego**, że roboty budowlane wykonywane są przez *niezgłoszonego / niezaakceptowanego* przez niego zgodnie z § 4 podwykonawcę, uprawnia **Zamawiającego** do **wstrzymania** wypłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** do czasu dokonania końcowego odbioru robót i ostatecznego rozliczenia umowy, czy też żądania od **Wykonawcy** usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z terenu robót. Niezależnie od tego **Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub zaniechania każdego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub zaniechania **Wykonawcy**. **Wykonawca** naprawi szkody i / lub zwolni od odpowiedzialności **Zamawiającego** przejmując na siebie obowiązek naprawienia osobom trzecim szkód spowodowanych działaniem / zaniechaniem podwykonawców / dalszych podwykonawców.
6. W przypadku planowania **dalszego podwykonawstwa** (zamiaru zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą) również wymagany jest brak sprzeciwu i zgoda **Zamawiającego** (Inwestora) na warunki tej umowy podwykonawczej. Do jej uzyskania na zasadach określonych w ust. 1-4, zobowiązany jest **Wykonawca**. W przypadku kontraktowania dalszego podwykonawstwa i zgłoszenia tego zamiaru bezpośrednio Inwestorowi (z *pominięciem Wykonawcy*) podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć stosowną zgodę **Wykonawcy** na zawarcie i treść projektowanej umowy w zakresie dalszego podwykonawstwa, z zastrzeżeniem skutków, o których mowa w ust. 5 powyżej. Zgoda **Wykonawcy** na dalsze podwykonawstwo winna być załącznikiem do tej umowy.
7. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (z zastrzeżeniem zasad określonych w ust. 1-4 powyżej), przedkłada **Zamawiającemu** *poświadczoną za zgodność z oryginałem* kopię zawartej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych wraz załącznikami - w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy podwykonawczej, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni - uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.
8. **Przed dokonaniem zapłaty** przez **Zamawiającego** za wykonane roboty, **Wykonawca** **zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu** wraz ze swoimi dokumentami rozliczeniowymi: kopie pisemnych zgłoszeń gotowości do odbioru robót / prac podwykonawczych (*będących składowymi robót / prac Wykonawcy*) **wraz z zestawieniem ich ilości i wartości**, kopie protokołów odbioru tych robót podwykonawczych oraz kopie wszystkich doręczonych mu przez podwykonawców faktur związanych z odebraniem w tym okresie przerobem, nadto w formie pisemnej **oświadczenia podwykonawców** o uregulowaniu przez **Wykonawcę** wobec podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do **Zamawiającego**. Oświadczenia te powinny odnosić się do robót wykonanych przez podwykonawców / dalszych podwykonawców, za które to roboty **Wykonawca** będzie przedkładał fakturę **Zamawiającemu**.

9. **Wykonawca** oświadcza, że roboty objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane przez **Wykonawcę** osobiście bez udziału podwykonawców / lub z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawstwa **Wykonawca** zobowiązuje się nie wprowadzać na teren robót – niezgłoszonych podwykonawców / dalszych podwykonawców, co do których trwa procedura przewidziana art. 647¹ k.c. bądź podwykonawców, co do których **Zamawiający** zgłosił sprzeciw czy nie zaakceptował projektu umowy podwykonawczej.
10. Suma wynagrodzenia brutto dla podwykonawców z tytułu powierzonych im przez **Wykonawcę** robót, nie może przekroczyć łącznie wynagrodzenia **Wykonawcy** należnego od **Zamawiającego** za te roboty (tj. z zakresu prac powierzanych podwykonawcom).
11. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez **Wykonawcę** wobec zatrudnionych, a niezgłoszonych mu podwykonawców / dalszych podwykonawców robót objętych przedmiotem niniejszej umowy lub niezaakceptowanych przez **Zamawiającego** podwykonawców zgodnie z § 4 niniejszej umowy, w tym co do których **Zamawiający** zgłosił sprzeciw.
12. **Wykonawca** zobowiązany jest na żądanie **Zamawiającego** udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców / dalszych podwykonawców oraz udostępnić kompletne dokumenty związane z tym podwykonawstwem, łącznie z kopiami dowodów zapłaty na konto podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy potwierdzonymi za zgodność z oryginałem. **Wykonawca** zobowiązuje się i gwarantuje, że terminowo i należycie wykona płatności na rzecz podwykonawców i nie narazi **Zamawiającego** na odpowiedzialność wynikającą z art. 647¹ § 1-5 k.c. **Wykonawca** zobowiązany jest w okresach objętych fakturowaniem w formie pisemnej informować **Zamawiającego** o wysokości swoich zobowiązań wobec poszczególnych podwykonawców i o terminach płatności tych zobowiązań. Powstanie zaległości w płatnościach względem podwykonawców / czy też dalszych podwykonawców uprawnia **Zamawiającego** do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** do czasu dokonania końcowego odbioru robót i ostatecznego rozliczenia inwestycji, w części odpowiadającej kwocie należnej podwykonawcy / dalszego podwykonawcy chyba, że **Wykonawca** przedstawi kompletne dokumenty rozliczeniowe i oświadczenia podwykonawców / dalszych podwykonawców o uregulowaniu powstałej zaległości.
13. Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku narażenia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** na odpowiedzialność solidarną z powodu niezapłacenia podwykonawcom / dalszym podwykonawcom wymagalnych należności, **Zamawiający** uprawniony jest do potrącenia/ dochodzenia w ramach regresu od **Wykonawcy** - **całości poniesionej szkody**, w tym zwrotu całego wypłaconego wynagrodzenia dokonanego na rzecz podwykonawcy / dalszego podwykonawcy.

§ 4A (Dodatkowe obowiązki Wykonawcy wynikające z Klauzuli społecznej)

1. Wobec przyjęcia przez **Zamawiającego** w postępowaniu o zamówienie publiczne na mocy art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych klauzuli społecznej **Wykonawca** przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej jedną osobę świadczącą pracę związaną z wykonywaniem robót budowlanych w obiekcie **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** w terminie **7 dni** od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w ust.1 z zastrzeżeniem postanowień ust.3 wraz z listą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę realizujących przedmiot umowy i wykonujących czynności określone ust.1, które zawierać będzie co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

złożenia oświadczenia, wskazanie liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy**.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest do składania faktur VAT każdorazowo wraz z pisemnym oświadczeniem o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1 oraz o wypłaceniu zatrudnionym w ramach klauzuli społecznej pracownikom wynagrodzenia za pracę za okres rozliczeniowy objęty fakturami **Wykonawcy** - potwierdzonym ich podpisami. Naruszenie obowiązku wypłacenia pracownikom wynagrodzenia za pracę kwalifikowane będzie przez **Zamawiającego**, jako rażące naruszenie postanowień/ warunków umowy.
4. **Zamawiający** dopuszcza zmianę osoby /ób podlegającej /ych zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy. **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** o tym fakcie (w formie pisemnej) w terminie **do 5 dni**, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1 czynności. **Wykonawca** będzie zobowiązany do: udzielenia wyjaśnień **Zamawiającemu** w formie pisemnej na każde jego zapytanie w terminie do 2 dni roboczych od skierowania zapytania. Nie złożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów (m.in. kopii umowy/umów o pracę, zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS, kopię dowodu zgłoszenia przez pracodawcę do ubezpieczenia) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** wymogów wynikających z klauzuli społecznej.

§ 5. (Obowiązki Zamawiającego)

Do obowiązków **Zamawiającego** w ramach wykonania Umowy należy:

- 1) wprowadzenie na teren robót na podstawie protokołu wprowadzenia, w terminie wskazanym w § 2 ust. 3 umowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego, o ile zachodzi taka konieczność;
- 3) przystąpienie do odbioru (określonego w §9) prawidłowo wykonanych robót po ich zakończeniu, w terminie 5 dni roboczych od daty potwierdzonego zgłoszenia przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy, gotowości do odbioru;
- 4) zapłaty ustalonego wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane protokolarnie roboty, z zastrzeżeniem treści § 7 ust. 7 i ust. 14 - 15.

§ 6. (Nadzór)

1. **Zamawiający** wskaże inspektora nadzoru w dniu wprowadzenia na teren robót.
2. Ze strony **Wykonawcy** obowiązki kierownika robót wykonywać będzie:
- to jest osoba wymieniona w *Wykazie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia* - stanowiącym załącznik do oferty **Wykonawcy**.
3. Zmiana przez **Wykonawcę** kierownika robót, nie wymaga zmiany umowy, jednak zmiana tej osoby na inną może być dokonana **po uprzednim** zatwierdzeniu nowego kierownika robót przez **Zamawiającego**, po rozpatrzeniu pisemnego wniosku **Wykonawcy** z dołączonymi do niego stosownymi dokumentami poświadczającymi możliwość sprawowania przez niego funkcji zgodnie z Prawem budowlanym oraz posiadania kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz uprawnień – w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SWZ.

4. Zmiana przez **Zamawiającego** inspektora nadzoru inwestorskiego, nie będzie wymagać zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania **Wykonawcy** wraz z załączeniem stosownych dokumentów poświadczających możliwość sprawowania funkcji zgodnie z Prawem budowlanym.
5. **Zamawiający** ustanawia Koordynatora robót w osobie:
tel. kom.: e-mail:

§ 7. (Wynagrodzenie Wykonawcy)

1. Za wykonanie robót będących przedmiotem umowy określonych w § 1 oraz za wszystkie materiały i środki produkcji użyte do ich wykonania, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, **Strony** ustalają **ryczałtowe wynagrodzenie w łącznej wysokości brutto** **zł** (słownie: **złotych .../100 brutto**).
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, określone w **ofercie Wykonawcy** - stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje **ryzyko Wykonawcy** i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy. Wzrost ustawowej stawki podatku VAT powoduje obniżenie wynagrodzenia netto (w odniesieniu do robót / dostaw z montażem odebranych po dacie wejścia w życie zwiększonej stawki podatku VAT) i nie podlega aneksowaniu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu umowy określonego w § 1, z materiałami/urządzeniami, nadto kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej oraz wszelkimi kosztami związanymi z przekazaniem do użytkowania i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej
4. **Rozliczenie za wykonane roboty** (określone w ust. 1 powyżej), odbędzie się fakturą, która zostanie wystawiona po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad i usterek w formie pisemnej przez **Zamawiającego**.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez **Wykonawcę** w celu zrealizowania niniejszej Umowy.
6. W przypadku niezrealizowania części zakresu Umowy, nie przysługuje **Wykonawcy** wynagrodzenie za niezrealizowany zakres i nie stanowi dla **Wykonawcy** podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń wobec **Zamawiającego**, w tym finansowych.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 5-6, ust. 8 i ust. 12, zasady rozliczeń określone w § 7 ust. 10 ulegają modyfikacji w ten sposób, że wypłata wynagrodzenia **Wykonawcy** nastąpi po dokonaniu końcowego odbioru robót i ostatecznym rozliczeniu umowy chyba, że wcześniej ustanie przyczyna wstrzymania zapłaty wynagrodzenia – umowa podwykonawcza zostanie dostosowana do wymogów **Zamawiającego** i uzyska jego akceptację/ przedłożone zostaną kompletne dokumenty wymagane § 4 ust. 8 niniejszej umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, że:
 - jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową,
 - wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Zamawiający będzie regulował faktury wystawione przez **Wykonawcę** na:

Nabywca (podmiot2):

Miasto Stołeczne Warszawa,
Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

Odbiorca i płatnik (podmiot3):

Białołęcki Ośrodek Sportu
ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa
NIP: 524-25-28-517

Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z poniższymi zastrzeżeniami.

- a) W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@bos.warszawa.pl
 - b) Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: sekretariat@bos.waw.pl, albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
 - c) W przypadku niedostępności KSeF po stronie **Wykonawcy** za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.” – przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Fakturę należy każdorazowo doręczyć w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
10. **Zamawiający** będzie regulować należność w terminie 21 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** poprawnie wystawionej faktury wraz z kompletem niezbędnych dokumentów. Termin ten będzie liczony od pierwszego dnia roboczego po dniu doręczenia faktury zgodnie z ust. 8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego** w wykonaniu złożonego polecenia przelewu bankowego.

W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczoną od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: sekretariat@bos.warszawa.pl, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w niniejszej umowie.

Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:

- a. wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP odbiorcy oraz w polu „Rola” wpisano „8” – JST odbiorca,
- b. zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
- c. wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.

W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z zapisami niniejszego ustępu.

Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przestać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@bos.waw.pl w terminie do 3 dni roboczych od doręczenia faktury.

11. Bieg terminu płatności liczony będzie od daty wpływu do siedziby **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT.
12. Należność za wykonane prace płatna będzie na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr:

.....

13. **Wykonawca** oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, wynagrodzenia podwykonawcy / podwykonawcę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy, **Wykonawca** / podwykonawca / dalszy podwykonawca mają możliwość zgłaszania (w terminie nieprzekraczalnym 7 dni od zapytania o zajęcie stanowiska w sprawie) - uwag dotyczących wysokości / zasadności żądanej zapłaty.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14 powyżej **Zamawiający** dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek, powstałego po zaakceptowaniu umowy podwykonawczej) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo (*stosownie do wymogów § 4 niniejszej umowy*) w drodze przekazu (*art. 921 1 kc*) - **w oparciu o** otrzymane odrębnie stosowne upoważnienia Stron w linii podwykonawczej (odpowiednio **Wykonawcy** / podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy) oraz po sprawdzeniu przez **Zamawiającego** kompletnych dokumentów rozliczeniowych dotyczących niezapłaconego przerobu robót. Powyższa bezpośrednia zapłata w trybie przekazu zwalniać będzie **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania zapłaty wynagrodzenia za przedmiotowe roboty w wysokości zapłaconej kwoty.
16. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, zarejestrowanym pod nr NIP i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
17. **Zamawiający** oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany Przedmiot umowy z zastosowaniem **mechanizmu podzielonej płatności**.
18. **Zamawiający** oświadcza, że posiada **status dużego przedsiębiorcy** zgodnie z wymogami przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o *przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).

§ 7A (Roboty i usługi dodatkowe)

1. **Wykonawca** zobowiązany będzie (*w przypadku dokonania w tym względzie pisemnych uzgodnień Stron - na zasadach określonych w § 12 Umowy*) - do wykonania ewentualnych robót lub usług dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.
2. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty lub usługi określone w ust. 1 powyżej, będzie zatwierdzony przez **Zamawiającego** protokół konieczności dla ww. robót lub usług, określający przyczynę, zakres robót lub usług i termin ich wykonania wraz z kosztorysem uproszczonym, sprawdzony i zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz **Zamawiającego**.
3. W przypadku wystąpienia robót lub usług dodatkowych, zamiennych, **Wykonawca** wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości tych robót. Postanowienia § 11 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 8. (Cesja)

Zamawiający nie wyraża zgody na faktoring /cesję wierzytelności oraz przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez **Wykonawcę** na rzecz podmiotów/osób trzecich.

§ 9. (Odbiór)

1. **Wykonawca** zgłosi pisemnie **Zamawiającemu** zakończenie robót z oświadczeniem kierownika robót, informującym o gotowości do odbioru końcowego, przy czym odbiór końcowy robót / prac podwykonawczych, o ile nie nastąpił zgodnie z treścią umowy podwykonawczej wcześniej, odbywać się będzie równolegle z jednoczesnym odbiorem końcowym robót dokonywanym w ramach niniejszej umowy przez **Zamawiającego** od **Wykonawcy** (z udziałem przedstawicieli *Wykonawcy i podwykonawców oraz Inspektorów nadzoru Zamawiającego*).
2. Gotowość do odbioru robót musi być potwierdzona przez Koordynatora robót Zamawiającego.
3. **Zamawiający** w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia **Wykonawcy** gotowości do odbioru robót przystąpi do czynności odbioru.
4. **Zamawiający** w trakcie czynności odbioru sprawdzi kompletność i jakość wykonanych robót.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność **Wykonawcy** lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, **Wykonawca** traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
6. Stwierdzone wady, usterki lub braki **Wykonawca** uzupełni i poprawi niezwłocznie w trakcie czynności odbioru.
7. Jeżeli w czasie trwania czynności odbioru **Wykonawca** nie usunie w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** ujawnionych wad, usterek lub braków, **Zamawiający** odmówi odbioru, wyznaczy nowy termin ich usunięcia i kolejny termin odbioru końcowego, który będzie się wiązał z naliczeniem kar umownych za niedotrzymanie terminu wykonania robót.
8. W przypadku stwierdzenia wad nie dających się usunąć **Zamawiający** ma prawo zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy**, gdy wada jest istotna albo obniżyć wynagrodzenie za wykonany wadliwie przedmiot umowy w odpowiednim stosunku, gdy wada jest nieistotna.
9. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy po usunięciu przez **Wykonawcę** wad i usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej **Zamawiający** spisze protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. Od daty, w której zakończy się odbiór końcowy przedmiotu umowy zaczyna biec termin gwarancji jakości i rękojmi za wady.
11. W przypadku przedłużania się terminu oddania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać w tym zakresie uzgodnień z **Zamawiającym** poprzez dokonanie pisemnej zmiany w formie aneksu, terminu oddania przedmiotu umowy.

§ 10. (Kary umowne/odstąpienie od umowy)

1. **Wykonawca** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady/gwarancji jakości - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto (§ 7 ust. 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy/ jej części z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy/ za część, od której odstąpiono;

- 4) ponadto karę umowną w wysokości **2 000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych), z tytułu:
- a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany,
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy wraz z załącznikami z podwykonawcą lub jej zmiany,
 - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy / dalszemu podwykonawcy,
 - d) nieprzekazania **Zamawiającemu** dokumentów związanych z rozliczeniami z podwykonawcami, w tym m.in. uwierzytelnionej kopii faktur podwykonawcy / dalszego podwykonawcy wraz z kopiami protokołów odbioru, dowodu zapłaty, zestawieniami rozliczeń w oparciu o analitykę księgową itp.,

- za każdy taki przypadek.

2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, **Zamawiający** zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Ponadto, **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w § 7 ust. 1 umowy. Łączny limit kar umownych naliczony przez Zamawiającego w ramach przedmiotowej umowy nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
3. **Zamawiający** w okresie trwania umowy **ma prawo odstąpić** od umowy w całości bądź w części niewykonanej z winy **Wykonawcy** ze skutkiem natychmiastowym ex nunc – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach - w przypadku:
- 1) nieprzedłożenia przez **Wykonawcę** **Zamawiającemu** harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym umową;
 - 2) nie rozpoczęcia przez **Wykonawcę** robót w terminie 7 dni od daty wskazanej w harmonogramie finansowo rzeczowym;
 - 3) wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy w ciągu 7 dni od daty powiadomienia o nich przez **Zamawiającego** (pisemnie lub elektroniczną pocztą- skan pisma);
 - 4) wykonywania robót niezgodnie z umową bez akceptacji inspektora nadzoru i nieprzystąpienia do ich właściwego wykonywania w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez **Zamawiającego**, w tym w razie powierzenia przez **Wykonawcę** realizacji umowy lub jej części osobie trzeciej (podwykonawcom) bez zgody **Zamawiającego**;
 - 5) nie realizowania obowiązku regulowania płatności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w stopniu stwarzającym zagrożenie kierowania roszczeń do **Zamawiającego** (jako inwestora), czy powstawanie zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy, nadto w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy lub konieczności ich dokonania, bądź też w drodze przekazu na podstawie zgodnych oświadczeń **Wykonawcy** i podwykonawcy, na sumę większą niż 5% wartości umowy;
 - 6) gdy **Wykonawca** bezzasadnie opóźnia się z płatnościami na rzecz swoich podwykonawców powyżej 14 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury/ faktur wystawionych przez podwykonawców i doręczonych **Wykonawcy** i nie ureguje ich w terminie dodatkowym oznaczonym, jako nieprzekraczalny przez **Zamawiającego**;
 - 7) przerwania wykonywania robót na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych;
 - 8) w razie postawienia firmy **Wykonawcy** w stan likwidacji;

- 9) zajęcia majątku (w tym wierzytelności) **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
 - 10) nie przedłużenia bądź nieprzedłożenia gwarancji należytego wykonania umowy / gwarancji usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** / polisy OC.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**, **Wykonawca** sporządzi na własny koszt **protokół zaawansowania robót w toku na dzień odstąpienia**, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty lub dostawy w zakresie uzgodnionym przez **Strony**. Przedmiotowy protokół **podlega sprawdzeniu i akceptacji** przez **Zamawiającego**, co do zakresu rzeczywiście wykonanych robót oraz ich wyceny na dzień odstąpienia, biorąc pod uwagę wynagrodzenie **Wykonawcy** przewidziane umową.
 5. Zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego zaakceptowanym przez **Zamawiającego** protokołem zaawansowania robót w toku na dzień odstąpienia.

§ 11. (Gwarancja jakości /rękojnia za wady)

1. **Wykonawca** udziela **gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy na okres **lat** (wynikający z oferty **Wykonawcy**), liczony od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, a nadto równolegle biegnącej **rękojmi** za wady na okres **5 lat**.
2. O wykryciu wady **Zamawiający** jest zobowiązany zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie / skanem pisma wysłanym pocztą elektroniczną. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez **Zamawiającego** terminem jej usunięcia, z zastrzeżeniem, iż żądając usunięcia wad **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
3. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia wady przez **Zamawiającego** do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych dla części naprawianej.
4. Niestawiennictwo **Wykonawcy** podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez **Zamawiającego**, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla **Wykonawcy**.
5. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna należy do **Zamawiającego**. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
6. W przypadku zwłoki w usunięciu przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót albo w okresie rękojmi i gwarancji jakości **Zamawiający** może je na koszt **Wykonawcy** usunąć samodzielnie, albo powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu. W takim przypadku **Zamawiający** z zachowaniem praw wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady - *po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o szacowanych kosztach wykonania zastępczego tychże prac /robót* - będzie mieć prawo obciążyć w całości w kwotach brutto notą obciążeniową **Wykonawcę** poniesionymi kosztami **wykonania zastępczego** i potrącić należną z tego tytułu kwotę z wynagrodzenia **Wykonawcy** za przedmiot umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12. (Zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. **Wykonawca** wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania** umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto oznaczonego w § 7 ust. 1) umowy tj. zł (słownie: 00/100) **w formie:** - na okres trwający dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie.
2. **Zabezpieczenie** dotyczące 70 % kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonany, **zaś 30% kwoty** wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu **gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki**. Kwota tego zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie najdłuższego okresu z tytułu odpowiedzialności **Wykonawcy** z rękojmi lub gwarancji jakości, z zastrzeżeniem treści ust. 3 oraz ust.4 poniżej.
3. Zabezpieczenie odpowiedzialności z rękojmi lub gwarancji jakości wnoszone w pieniądzu - **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego** najpóźniej przed zawarciem umowy, zaś ustanowione w formie niepieniężnej przez poręczyciela lub gwaranta w formie przewidzianej art. 450 ust. 1 pkt. 2-5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* – poręczeń lub gwarancji (*bezwartunkowych, płatnych na pierwsze żądanie*) – na okres odpowiedzialności za wady wynikający z oferty **Wykonawcy**, z tym, że termin ważności zabezpieczenia nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
4. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości może dokonać zmiany formy zabezpieczenia wyłącznie na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 451 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.

§ 13. (Zmiana umowy)

1. **Zamawiający**, poza możliwością zmiany niniejszej umowy w przypadkach określonych w **art. 455 ust. 1 pkt. 1-2) ustawy** z dnia 11 września 2019 r. – **Prawo zamówień publicznych** – przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień umowy także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w poniższych okolicznościach:
 - 1) **Zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy / zmniejszenie / zwiększenie jego zakresu** spowodowana uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie **Zamawiającego**, które sprawiają, że przedmiot umowy należy wykonać w inny sposób aniżeli pierwotnie to przewidział **Zamawiający** w umowie, a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy jest korzystna dla **Zamawiającego**, w szczególności:
 - a) zmiana w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych ze zgłaszanymi przez **Wykonawcę** umowami o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) w wyniku rezygnacji **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy lub potrzeby zaniechania poszczególnych robót z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy **wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy – z zastrzeżeniem**, iż rezygnacja nie może dotyczyć więcej niż **50 %** przedmiotu mowy;
 - c) konieczności zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (w szczególności w przypadku wycofania z rynku starych rozwiązań technologicznych/technicznych lub materiałowych),

- d) stwierdzenie wad lub braków dokumentacji uniemożliwiających realizację umowy lub wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian,
– w zakresie dostosowania umowy do tych zmian, w tym m.in. odpowiednim, zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
2. **Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy** możliwa będzie w przypadku konieczności wstrzymania wykonywania całości lub części robót na skutek okoliczności niezależnych od **Wykonawcy**, w szczególności takich, jak:
- a) przyczyny organizacyjne, tj. brak pełnego dostępu do obiektu, inne przyczyny zawinione przez **Zamawiającego**;
 - b) przyczyny losowe (np. huragan, powódź, lub inne kataklizmy będące następstwem zaistnienia siły wyższej);
 - c) ujawnienie się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wad w posiadanej przez **Zamawiającego** dokumentacji;
 - d) konieczność wprowadzenia do przedmiotu umowy zmian sposobu realizacji umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - e) konieczność wykonania robót zamiennych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu umowy;
 - f) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od **Zamawiającego** oraz **Wykonawcy** skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez **Wykonawcę** opóźnienie/ przeszkodę w prowadzeniu robót.
- Podstawą dokonania powyższych zmian będzie potwierdzenie przez inspektora wystąpienia ww. okoliczności uzasadniających wstrzymanie robót, z określeniem okresu wstrzymania robót wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez **Zamawiającego** oraz podpisane aneksy do umowy.
3. **Strona** wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej. Wniosek o zmianę postanowień umowy winien być złożony w formie pisemnej.
4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności chyba, że umowa stanowi inaczej.
5. Nie stanowi zmiany umowy - zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego robót - zaakceptowana przez **Zamawiającego** i nie powodująca zmiany terminu realizacji umowy.

§ 14. (Dostęp do informacji publicznej/ Ochrona danych osobowych)

1. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022, poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. **Wykonawca** (będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych w zakresie obejmującym imię i nazwisko / firmę.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Białotęckiego Ośrodka Sportu – **Zamawiającego**.

§ 15. (Postanowienia końcowe)

1. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy „*Prawo zamówień publicznych*”, ustawy „*Prawo budowlane*”.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adresy wskazane na wstępie umowy oraz adresy e – mail:
 - a) ze strony **Zamawiającego**: sekretariat@bos.warszawa.pl;
 - b) strony **Wykonawcy**:
5. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla **Zamawiającego** oraz 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

Wykaz załączników do umowy:

1 opis przedmiotu zamówienia

2. oferta Wykonawcy

3. ostateczny harmonogram finansowo rzeczowy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA